

# 행정사무감사 서류(자료)제출요구의 건

의안 번호	총 계	무 호
----------	--------	--------

발의년월일 : 1996. 11.

발 의 자 : 한정수의 4인

## 1. 주 문

행정사무감사 실시 서류(자료)제출을 요구하고자 함.

## 2. 제안이유

시정 전반에 대하여 의회와 집행부간의 의견교환으로 발전적이고 바람직한 대안등을 강구하기 위함임.

3. 서류제출 요구(건수) : 12 개 실과 사업소 137 건

4. 제출요구 부수 : 12 부

5. 제출기한 : '96. 11. 30한

## '96행정사무감사 서류제출요구내역

요구 번호	실 과 별	서 류 제 출 요 구 내 용	비 고
1	기획담당관실	○ 부당이득금 반환청구소송 현황과 부당이득금 및 보상금 지급현황	문 기 원
2		○ '96년도 'POOL(관서당, 임의보조) 집행내역	문 기 원 정 진 국
3		○ '96년도 예비비 집행내역	문 기 원 정운 찬 국
4		○ 도의원(5명) 추진 지역개발비 예산반영현황	문 기 원
5		○ '95 ~ '96년도 채무부담행위 집행내역	문 기 원 운 찬 구
6		○ 분기별 예산배정 자금배정계획서	문 기 원
7		○ 기채현황(년도별, 내용별)	박 영 응
8		○ 각실과 읍.면.동 사업중 미집행사업내역	박 찬 교
9		○ '96년도 사고.명시이월이 예상되는 사업현황과 그 이유, 그리고 성립예산중 변경 또는 포기한 사업현황	운 정 찬 정 진 국
10		○ '95년도 사고.명시이월사업 현황	운 정 찬 정 진 국
11		○ '95년도 의회 행정사무감사에 지적 및 건의사항에 대한 조치결과	운 정 찬 정 진 정 정 수
12		○ '96예산중 목변경하거나 전용하여 집행한 상황	운 찬 구
13		○ 국.도비에 대한 시비부담내역 현황	·
14		○ 소송현황(승소, 패소) 및 소송비용 그리고 '97년도에 예정되는 소송(일반, 행정, 기타구분)	정 문 박 정 기 영 국 원 응

요구 번호	실 과 별	서 류 제 출 요 구 내 용	비 고
15	문화공보 담당관실	○ 주민계도지의 신문사별 구독현황과 배부 대상 및 구독료 집행사항	문 기 원
16		○ 지역, 지방신문 홍보비(보도특집 포함)지출내역	·
17		○ 서산문화원 문화활동사업 집행내역	·
18		○ 문화재보수 업무추진여비 집행내역	·
19		○ '95년도 결산서의 공보비중에서 연구개발비 집행 내역	·
20		○ 음반, 비디오물, 만화대여업 현황과 위법사항에 대한 지도단속현황	·
21		○ 민간경상보조 집행내역 및 정산서	·
22		○ 국가, 도(지방)지정 유·무형 문화재 기념물, 민속 자료등 현황(문화재 명칭 기재요)	·
23		○ 문화재 행사에 관한 정산서	박 영 응
24		○ 소극장 현황과 감독 및 단속현황	·
25		○ 지역홍보책자, 내고장이야기 모음집 발간현황	·
26		○ 교양도서(서무관리) 공무원 교양지(공보관리) 구입 중 국제문제, 북방저널, 통일한국, 자유공론, 통일 로, 북한의 구입 및 배부처 현황	·
27		○ 해미읍성 복원계획에 따른 추진현황	운 찬 구
28		○ 문화예술단체 '96사업실적 및 '97사업계획	정 진 국
29		○ '95~'96년도 문화예술단체 사업실적 현황 및 '97년도 사업계획	임 덕 제
31	감사담당관실	○ '95 ~ '96년도 자체감사 실시현황	박 찬 교 박 영 응

요구 번호	실 과 별	서 류 제 출 요 구 내 용	비 고
32	감사담당관실	○ 업무처리 과정에서 발생한 민원현황과 대책 그리고 관계공무원에 대한 조치현황	정 진 국
33		○ '95 ~ '96년도 정기.특별감사 및 상부기관 (중앙.도) 감사현황과 지적사항 및 관련공무원 징계현황 (징계발생 유형별, 징계종류별, 업무 분야별)	박 영 응 윤 찬 진 구 국
34	정책개발 담당관실	○ 정책개발부서 신설이후 개발한 정책현황, 반영실적	박 영 응
35		○ 정책, 경영개발계, 정책평가계의 계획, 추진, 시행한 업무수행실적 상황(계별)	윤 찬 구
36		○ '96년도 추진한 시책현황 '97년도 추진할 시책 현황	정 진 국
37		○ 경영개발 예정지	리 회 찬
38		○ 경영개발 및 경영수익사업 실적 및 추진계획	최 광 식
39	총 무 과	○ 각실과 및 읍.면.동 직원의 직능별, 직급별 현황 및 잉여인력의 수와 해소대책(일용직 포함 계별로 구분)	문 기 원 윤 찬 진 구 국
40		○ '96년도 각종 포상수여 현황	문 기 원
41		○ 전산실 구축용 부대장비 구입비 집행내역	.
42		○ 야학 상륙교실 경영, 외국어회화, 전산정보화 위탁교육비 지원 집행내역	박 영 응
43		○ 주민등록 전산장비 유지비 집행내역	.
44		○ 각종 제안현황과 시상내역	.
45		○ 개도 100주년 자랑스런 충남인상 100인 선정중 서산출신 선발명단	.

요구 번호	실과별	서류제출요구내용	비고
46	총무과	○ 교양도서(서무관리) 공무원 교양지(공보관리) 구입 중 국제문제, 북방저널, 통일한국, 자유공론, 통일 로, 북한의 구입 및 배부처 현황	박영웅
47		○ '95 ~ '96년도 시산하 공무원의 해외연수 현황과 선발기준, 예산집행내역(연수국명, 기간, 목적, 성과, 보완책)	윤찬구 박영웅 문기원
48		○ 시산하 일용직 현황과 인건비 지출내역 (각실과 및 읍.면.동별, 300일이상.이하구분)	윤찬구 문기원
49		○ 행정정보공개 요구내용과 건수 그리고 앞으로 확대 방안과 대책	정진국
50	사회진흥과	○ 생활체육 관련 보조금, 보상금 집행현황과 정산 내역	문기원
51		○ 꽃묘 구입과 설치현황	.
52		○ 민간정상보조 집행내역 및 정산서	.
53		○ 사회진흥의 보상금 34항(예산부기상)에 대한 집행 내역	.
54		○ 도민체전에 관한 정산서	.
55		○ 생활체육에 관한 정산서	.
56		○ 도내 자치단체별 합창단 구성현황	.
57		○ 사회진흥의 도농결연 활성화사업 및 재활용품 수집 국민운동지원등 집행내역	박영웅
58		○ 새마을금고 검사결과 자료	.
59		○ 옥외 광고물 단속 실적과 위반사항에 대한 현황	.
60		○ 청소년 유해업소 현황과 단속실적	.
61		○ 청소년 공부방 운영자금 지원 및 관리감독현황	한정수
62		○ 동네 체육시설 설치 현황과 운영실적	정진국
63		○ 새마을 소득사업 운영현황	.
64		○ 청소년복지사업 각종행사 경비지출내역	김환욱

요구 번호	실과별	서류제출요구내용	비고	
65	사회진흥과	○ 각읍.면에 소재한 복지회관의 기본건립 목적	구 자 길	
66		○ 각 복지회관별 일반현황과 현재 활용 및 운영실태		
67	세무과	○ '95 ~ '96년도 담배소비세 세입현황과 연도별 증감현황	문 기 원	
68		○ 여유자금 운영실태와 이자(기타이자 포함) 수입 현황		
69		○ 세입예산 월별 징수 종합계획서		
70		○ 세출예산 월별자금배정 종합계획서		
71		○ 사용료 징수교부금 수입현황		박 영 응
72		○ 전입금 및 개발부담금 이익환수금 세입현황		.
73		○ 기금, 빈상금, 위약금, 과태료 수입현황		.
74		○ 세정관리의 일반수용비 42개항(예산부기상)중 OCR에 관계되는 항의 집행내역		.
75		○ '95~'96년도 지방세 세입현황 및 체납현황(체납자 명단)과 체납관리 대책		운 찬 구 박 찬 국
76		○ 지방세 과오납에 대한 환불처리 정산내역		운 찬 구
77		○ 세외수입(도로, 하천, 점용료, 사용료)의 징수 목표대비 실적(경상적, 임시적 수입으로 구분)		.
78		○ '95~'96년도 세입금에 대한 자금운용(에치)실적		한 정 수
79		○ 세목별 악성 고액체납액을 결손처분한 실적		정 진 국
80		○ '95~'96년도 농공단지내 기업체에서 징수하고 있는 지방세 현황		박 찬 교
81	○ 도축세 원별 수입내역	김 환 욱		

요구 번호	실 과 별	서 류 제 출 요 구 내 용	비 고
82	회 계 과	○ '95 ~ '96년도 국공유재산 매각수입현황	문 기 원 박 영 웅
83		○ '96년도 발주공사 전수와 지역업체가 발주한 현황 그리고 공사비 집행내역 (총액대비)	문 기 원
84		○ 차량 (중. 대형) 운행 현황	박 영 웅
85		○ 각종 용역현황과 납품 및 집행현황	·
86		○ 청사 소독 계약현황	·
87		○ 불용품 매각현황	·
88		○ 세입세출의 현금관리 현황	·
89		○ 시금고에 보관중인 유가증권 관리현황	·
90		○ 관내 국. 공유지 임대현황 (임차별 임대료 징수현황, 계약방법)	박 찬 교
91		○ '96년도 발주사업의 수의. 경쟁입찰 계약체결현황	운 찬 구 문 정 진 원 국
92		○ 구시청사 (대지. 건물) 매각금액과 경찰서 (대지. 건 물)의 취득금액 및 매매계약서 사본	운 찬 구
93		○ '95~'96년도 운산면, 해미면 상수도 노후관교체 공사계약, 준공, 관계서류 사본	한 정 수
94		○ '96년도 운산하수도 시설공사 입찰, 준공 관계서류 사본	·
95		○ '96년도 4,000만원이상 발주사업중 수의계약 현황 준공현황 사본	·
96		○ 시금고가 서산시민을 위하여 기여한 실적	정 진 국
97	시 민 과	○ 민원중계의 집 운영실적현황 및 담당공무원과 예산 현황	문 기 원



요구 번호	실과별	서류제출요구내용	비고
114	보건소	○ 향정신성 의약품의 관리실태 현황	박영웅
115		○ 보건소 관사유지비 현황	
116		○ '96년도 의료 적축물 처리업자 현황과 처리실적, 처리장소 및 지도단속 실태	박영웅 윤찬구
117		○ 보건진료소 현황 및 보건소 의료전문인력과 일반 행정인력현황 그리고 진료소장 근무상황	박찬교 정진국
118		○ 보건소 각종 의료장비의 구입연도와 신기종으로 교체시 소요되는 예산	박찬교
119		○ 하계방역 계약현황과 방역실시 계획서 및 실적 그리고 연막소독으로 인한 인체의 유해여부	정진국
120	문화회관	○ 문화회관 보상금 112,000천원에 대한 집행내역	문기원 윤박정
121		○ 문화회관 대관실적 및 공연입장료, 사용료 수입 금액	
122		○ 문화회관 기획공연 현황과 수입지출내역	윤박정 문기원
123		○ 시설. 장비 부분의 미비점과 문제점	정진국
124	시립도서관	○ 시립도서관 개관이후 도서보유 및 열람현황	위원회
125		○ 도서관업무 지원 자원봉사자 현황	
126	회계과	○ 시유재산현황 [지목, 지번, 면적, 공시지가, 현시가, 관리현황 (임대유무), 임대자, 기타]	박영웅

요구 번호	실과 별	시 류 제 출 요 구 내 용	비 고
3-1	해당실과	○ 실과별 민간에 대한 경상적, 자본적 보조금 지출 내역	문 기 원
3-2		○ 각종기금 현황과 관리실태	.
3-3		○ 각실과 국.도비 보조금 지연 송금 내역	.
3-4		○ 발주된 사업중 민원발생으로 미시행되고 있는 사업현황	박 영 응
3-5		○ '95~'96년도 국.도비 반환현황과 '97년도에 예정되는 국.도비 반환금 내역	윤 찬 구
3-6		○ 나라별 외국인 체류자수와 불법체류자 고용실태	.
3-7		○ 사업부서에서 발주한 사업중 사업설계 변경건수와 변경사유, 변경전.후의 설계금액	.
3-8		○ '96년도 소규모 주민생활편익사업비 집행내역	윤 찬 구 문 기 원
3-9		○ '95년도 불용액 현황과 '96년도 예정되는 불용액 내역 및 원인	윤 찬 구 문 기 원 정 진 국
3-10		○ 연구개발 또는 사업계획을 포함한 용역비 지출 내역 및 미활용 현황	문 기 원 정 진 국
3-11		○ '95~'96년도 사유지에 대한 점용허가건수(지목별) 및 점용료 징수현황	박 찬 교
3-12		○ 1,000㎡이상의 점용허가지에 대한 허가지번 및 면적, 공시지가, 점용료, 점용기간, 점용자현황	.
3-13		○ 간월호와 부남호에 연간 유입되는 물의 수량 및 수질오염 실태와 대책 (우수, 자연유수, 하수, 폐수등에 전체 유입되는 총량) - 간월호는 서산지역과 홍성지역에서 유입되는 전체의 수량과약 - 부남호는 서산지역과 태안지역 전체수량 파악	구 자 길
3-14		○ 간월호, 부남호 수질오염에 따른 수산(어민) 피해 대책	리 회 찬